

DEN LILLE GRØNNE 2014



ODSHERRED
KOMMUNE





Fagcentrene Plan, Byg og Erhverv samt Natur, Miljø og Trafik:

TELEFONNUMRE OG E-MAILADRESSER

Plan, Byg og Erhverv:	59 66 60 60 byggesag@odsherred.dk
Affaldsteam:	59 66 60 80 affald@odsherred.dk
Miljøteam:	59 66 60 35 miljoe@odsherred.dk
Naturteam:	59 66 60 05 natur@odsherred.dk
Trafikteam:	59 66 60 03 trafik@odsherred.dk
Driftsteam:	59 66 60 00 drift@odsherred.dk

ÅBNINGSTIDER

Mandag-onsdag:	10.00-14.00
Torsdag:	15.00-17.30
Fredag:	10.00-12.00

TELEFONTIDER

Mandag-torsdag:	10.00-14.00
Fredag:	10.00-12.00

POST

Post skal sendes til kommunens hovedadresse:

Odsherred Kommune
Nyvej 22
4573 Højby
kommune@odsherred.dk

Da vi sender post tilbage som B-post og i øvrigt gerne vil sende så få breve som muligt, er det en god idé at skrive sin e-mailadresse på brevet, så vi kan svare på e-mail.

ODSHERRED FORSYNING

Odsherred forsyning er ikke længere en del af kommunen, men et selvstændigt aktieselskab. Odsherred Forsyning tager sig af:

- Opkrævning af forbrugsafgifter
- Den offentlige spildevandsforsyning
- Kommunal vandforsyning i Nykøbing og Egebjerg
- Tømningsordning af hustranke (septiktanke og samletanke for spildevand)
slam@odsherredforsyning.dk

ÅBNINGS- OG TELEFONTIDER

Mandag-torsdag:	8.30-14.00
Fredag:	8.30-12.00

Odsherred Forsyning

Hovedgaden 39
4571 Grevinge
70 12 00 49
info@odsherredforsyning.dk
www.odsherredforsyning.dk

Den lille grønne 2014 samler mange af de grønne oplysninger, du har brug for som borger eller sommerhusejer i Odsherred Kommune. Læs mere på odsherred.dk.

Selvbetjeningsoversigt

Affald www.odsherred.dk/affald

Bestilling af ny affaldsbeholder

Defekt affaldsbeholder

Manglende afhentning dagrenovation, aviser, storskrald

Tømningsdage dagrenovation, aviser, storskrald

Anmeldelse af rotter www.odsherred.dk/rotter

Se din BBR (Bygge- og boligregistret) www.ois.dk

Hvilke data skal indberettes til BBR (Bygge- og boligregistret) www.bbr.dk

Find oplysninger om din ejendom <http://netkort.odsherred.dk>

Herunder bl.a.: Matrikelkort, vandværk, grundejerforening, kommuneplan og lokalplaner samt vandløb og dræn.

Giv os et praj i Trafik og Anlæg www.odsherred.dk/praj

Kommunens hjemmeside: www.odsherred.dk

På www.borger.dk kan du finde information og betjene dig selv over for det offentlige.

Indhold

Affald

Dagrenovation:

Helårsrenovation	6
• Avis/reklamer og jern og metalemballage samt batterier	6
• Bio- og restaffald	6
• Glas og flasker	7
• Renovationsbiler	7
Sommerhusrenovation	8
Fællesregler for afhentning af dagrenovation	8
Adgangsvejen til renovationsbeholderne - de tre hovedregler	8
Beskæring	10
Ekstra sæk	9
Manglende tømning	9
Placering af renovationsbeholdere - de tre hovedregler	8
Pladsmangel/deffekt beholder	9
Rengøring af beholderne	9
Tømningsdage	8

Genbrugsstationer og grenplads	11
--------------------------------------	----

Storskrald, haveaffald og grene	14
---------------------------------------	----

Renovationsgebyrer 2014	15
-------------------------------	----

Afbrænding af haveaffald:	15
• Afbrænding af haveaffald i landzone	15
• Afbrænding på bålpladser	15
• Afbrænding af Sankthansbål	16

Hvad sker der med dit affald?	17
-------------------------------------	----

Sorteringsvejledninger:	18
• Aviser/reklamer/papir	19
• Batterier	20
• Dagrenovation	18
• Genbrugsstationer	22
• Glas og flasker	20
• Jern- og metalemballage	19
• Storskrald/haveaffald og grene	21

Indhold

Natur, Miljø, Trafik, Ejendom og Byggeri

BBR	42
Beplantning - beskæring	23
Byggeri	41
Byggesagsgebyr	41
Fortidsminder	37
Gadebelysning	40
Giv os et praj	40
Gravetilladelse	40
Jordforurening	31
Katte og skadedyr	28
Kæmpe-bjørneklo og andre invasive arter	36
Olietanke	29
Påkørte dyr	40
Skel og hegn	26
Skorstensfejere	43
Snerydning og glatførebekæmpelse	40
Spildevand	32
Vandforsyning	39
Vandløb, grøfter og dræn	33

Dagrenovation

HELÅRSRENOVATION

Bor du i en ejendom med helårsrenovation, får du afhentet bio- og restaffald, aviser/reklamer, jern og metalemballage samt batterier. Restaffald er alt det dagrenovation, der ikke kan genbruges og ikke er farligt affald.

BIO- OG RESTAFFALD

Affaldet afhentes hver 14. dag. Se tømningdagen på www.odsherred.dk/affald.

Sortering: Det er vigtigt, at du sorterer korrekt. Se på side 23, hvordan affaldet gør nytte, når vi har tømt beholderen.

Sorteringsvejledning finder du på side 18-21.



Affaldet skal være emballeret i lukkede poser, inden det kommer i renovationsbeholderen - dette gælder også, hvis der kommer kold aske og grillkul i beholderne.

AVISER/REKLAMER, JERN OG METALEMBALLAGE SAMT BATTERIER

Aviser og reklamer, jern og metalemballage, og batterier afhentes ni gange om året. Se tømningdagene på www.odsherred.dk/affald.

Det er vigtigt, at emballageaffaldet til genanvendelse er frit for madrester. Jern og metalemballage skal ikke i en pose, men direkte i affaldsbeholderen.



Husk at lægge dine batterier i en **klar pose** oven på låget af avis/metal beholderen - den med blåt låg.



Sortering: Sorteres affaldet korrekt, kan det genanvendes til nye produkter. Se på side 17, hvad der sker med affaldet, når vi har tømt beholderen.

VIDSTE DU?

Ti brugte øldåser kan blive til otte nye!

Sorteringsvejledning finder du på side 19-20.

GLAS OG FLASKER

Glas og flasker skal du aflevere til genanvendelse i de opstillede glasbobler i boligområder og ved dagligvarebutikker.

Sorteringsvejledning finder du på side 20.

VIDSTE DU?

At en flaske kan skylles og genfyldes op til 30 gange, før den skal smeltes om!

RENOVATIONSBILER

Renovationsbilerne, både til dagrenovation og aviser/metal, er specielt indrettet med to rum, så affaldet ikke blandes sammen. **Det er derfor vigtigt, at du ikke fjerner eller flytter skillerummet i beholderen.**



SOMMERHUSRENOVATION

Dagrenovationen fra ejendomme med sommerhusrenovation skal **ikke** sorteres i bioaffald (det grønne affald) og restaffald.

Renovationsbeholderen er **kun** til dagrenovation og **ikke** til glas/flasker, aviser/ugeblade samt storskrald og haveaffald.

Papir, aviser, reklamer og ugeblade skal du aflevere til genanvendelse i de opstillede avisbobler i sommerhusområderne og ved dagligvarebutikker eller på genbrugsstationen. Glas og flasker skal i de opstillede glasbobler.

Husk at emballere dit affald i lukkede poser, inden det kommes i renovationsbeholderen. Kravet gælder også, hvis du kommer aske og grillkul i beholderen. Aske og grillkul skal være koldt inden du kommer det i beholderen.

Tømning

Beholderen til dagrenovation bliver tømt hver 14. dag. I ugerne 23-35 tømmes beholderen hver uge.

Tømningsdage

Du kan se tømningsdage på kommunens hjemmeside www.odsherred.dk/affald.

FÆLLESREGLER FOR AFHENTNING AF DAGRENOVATION

Ved afhentning af beholdere til dagrenovation samt avis/metalemballage skal følgende være opfyldt:

PLACERING AF BEHOLDER

- Ejendomme med **helårsrenovation** må stille beholderen maks. **10 meter** fra adgangsvejen.
- Ejendomme med **sommerhusrenovation** må stille beholderen maks. **5 meter** fra adgangsvejen.

De tre hovedregler:

- Beholderen skal stå på et fast underlag: Fliser, asfalt eller lignende fast underlag (granitskærver, perlesten, ærtesten og lignende er ikke fast underlag).
- Der skal være fri adgang til beholderen og plads omkring den.

- På tømningsdagen **skal** beholderen stå med håndtagene vendt ud ad mod vej, så skraldemanden nemt kan tage den.

ADGANGSVEJEN TIL BEHOLDEREN

De tre hovedregler:

- Adgangsvejen skal være mindst 1 meter bred og bestå af et fast underlag: fliser, asfalt eller lignende.
- Der må ikke være trapper på adgangsvejen. Adgangsvejen må maks. stige 1 meter pr. 10 meter adgangsvej og skal sikres fri passage, fx ved beskæring af træer og buske.
- **Sommerhuse i landzone/sommerhusområde med mere end 5 meter, samt landejendomme med mere end 10 meter** til adgangsvej kan

opstille beholderne ved ejendommen hvis flg. er overholdt:

Kørevejen til ejendommen skal være:

- Bred nok til og tilstrækkelig fundet til, at renovationsbilen kan køre på den.
- Fri for forhindringer.

Hvis adgangsvejen til affaldsbeholderen er blind, skal renovationsbilen kunne vende ved ejendommen.

Reglerne fremgår af kommunens regulativ for bortskaffelse af husholdningsaffald.

RENGØRING AF BEHOLDERE

Husk at din dagrenovation skal være emballeret og poserne lukket, når det kommer i beholderen, både af hensyn til tømningen og fordi du selv skal gøre beholderen ren.

DEFEKT BEHOLDER

Er din beholder gået i stykker:

- Benyt kommunens hjemmeside på www.odsherred.dk/affald
- Ring til Affaldskontoret på 59 66 60 80.

PLADSMANGEL

Har du jævnlige pladsmangel, kan du bestille en 240 l ekstra beholder til restaffald.

Vil du bestille en ekstra beholder:

- Benyt kommunens hjemmeside på www.odsherred.dk/affald
- Ring til Affaldskontoret på 59 66 60 80.

EKSTRA SÆK

Har du lejlighedsvis mere affald, end der kan være i beholderen, kan du købe en ekstra sæk påtrykt ”Ekstra”. En ekstra sæk koster 40 kr. I prisen er inkluderet selve sækken, tømning og affaldsafgiften.

Sækkene kan købes i disse dagligvarebutikker (henvend dig ved kassen):

- Super Brugsen Højby
Højby Stationsvej 8
- Super Brugsen Vig
Vig Hovedgade 32
- Super Brugsen Odden
Oddenvej 217, Havnebyen
- Spar købmanden Rørvig
Rørvigvej 192
- Super Best Rørvig
Smedestræde 9
- DagligBrugsen Fårevejle
Adelers Alle 144
- Super Brugsen Asnæs
Asnæs centret

Har du ikke fået tømt dagrenovation eller aviser og metal

- Benyt kommunens hjemmeside på www.odsherred.dk/affald.
- Ring til renovationsfirmaet Axel Hansen A/S på tlf. 59 43 30 99 hverdage mellem kl. 8-16.
- Tjek for evt. driftforstyrrelser på hjemmesiden <http://www.axelhansen.dk/Odsherred-Kommune>.

VIGTIGT! - BESKÆRING

Da renovationsvognene mange steder har svært ved at komme rundt på sommerhusvejene, er det vigtigt at sørge for, at al bevoksning ud mod vej er beskåret. Manglende beskæring kan også være årsag til, at naboen ikke kan få tømt. Se i øvrigt afsnittet om beskæring.

Husk at der minimum bør være 4,20 meters fri højde over vejarealet og klippet helt ind til skel.



Genbrugsstationer og grenplads

Genbrugsstationernes/grenpladsens åbningstider:

- | | | |
|---------------------------|------------------------|-----------------------------------|
| • Mandag-tirsdag kl. 7-16 | På alle øvrige hellig- | NB - Genbrugsstationen på |
| • Onsdag kl. 7-18 | dage er der lukket. | Odden, Oddenvej 241 B |
| • Torsdag-fredag kl. 7-16 | • 1. maj og 5. juni | har i perioden <i>1. novem-</i> |
| • Lørdage kl. 8-16 | lukkes kl. 12. | <i>ber - 31. marts</i> kun åbent: |
| • Søndagsåbent kl. 8-16 | • 24.+25.+26. | • Onsdag kl. 9-18 |
| fra og med 1. påskedag | december og | • Fredag kl. 8-16 |
| til og med uge 42 (efter- | 31. december er | • Lørdag kl. 8-16 |
| årsferien). | der lukket. | |

På Odsherred Kommunes fire genbrugsstationer kan du aflevere mange typer affald. Vores mål er at forbedre sorteringen og at genanvende mest muligt affald.

Adresser:

- **Genbrugsstationen i Nykøbing Sj.**
Vangen 3, 4500
Tlf. nr. 21 19 94 06
- **Genbrugsstationen i Hønsinge**
Nykøbing-Slagelsevej 10 A, 4560
Tlf. nr. 21 16 01 08
- **Genbrugsstationen på Odden**
Oddenvej 241 B, 4583
Tlf. 21 19 89 46
- **Genbrugsstationen i Fårevejle**
Storøvej 2, 4540
Tlf. 21 16 01 51

Grenplads:

- **Grenpladsen i Rørvig**
Søndervangsvej 13

AFFALD OG SORTERINGEN PÅ GENBRUGSSTATIONEN

På alle genbrugsstationerne er der på affaldscontainerne opsat skilte, der fortæller hvilken type affald, der skal i den enkelte container. Det er med til at gøre det let for dig at se, hvilken affaldscontainer du skal komme dit affald i. Det er vigtigt, at du følger denne vejledning. Er du i tvivl, så spørg personalet på genbrugsstationen til råds.

BENYT KLARE SÆKKE

Affald, der ikke kan afleveres enkeltvis, skal afleveres i klare sække eller i anden gennemsigtig emballage. Sorte sække og anden ikke-gennemsigtig emballage er ikke tilladt. På den måde sikrer vi sammen en bedre sortering af affaldet.

Sorteringsvejledning - se side 22

Genbrugsstationen i Hønsinge er under ombygning. Den nye del af genbrugsstationen forventes at stå klar i foråret 2014.

ELEKTRONIKAFFALD

Forbruget af elektronikprodukter stiger - og dermed også mængderne af elektronik, der kasseres. Når vi kasserer disse produkter, bliver det til elektronikaffald, som skal håndteres og bortskaffes på speciel vis.

Hvad er el-skrot?

Det er ledninger og kabler og alt med ledning på eller ting, som er drevet af batterier eller solceller - fx computere, stereoanlæg, mikrobølgeovne, mobiltelefoner eller batteridrevet legetøj.

Der er fem inddelinger af elektronik på genbrugsstationerne:

- Store husholdningsapparater
- Små husholdningsapparater
- IT- og teleudstyr
- Radio, TV og video
- Belysning

Husk at køleskabe og frydere skal være tømt for madrester og lign., inden de afleveres på genbrugsstationen.

PLAST- OG METALEBALLAGE

Plast- og metalemballage kan genanvendes og blive til nye produkter, hvis det sorteres ud af dagrenovationen.

Plast- og metalemballage afleveres i de fire nedenstående beholdere på genbrugsstationerne:

- Plastflasker og -dunke (skal være tømt og afleveres uden låg)
- Klar plast
- Farvet plast
- Dåser og metal

Det er vigtigt, at emballagen er fri for madrester. Fx skal foliebakker være skyllet, før du afleverer dem til genanvendelse.

FARLIGT AFFALD

De fleste husholdninger bruger i det daglige produkter, der indeholder miljø- og sundhedsskadelige stoffer. Rester af disse produkter kaldes farligt affald.

På genbrugsstationerne er der opstillet en miljøstation, hvor du kan aflevere alt farligt affald som fx maling, kemikalier, olie, akkumulatorer.

Eksempler på farligt affald:

- maling og træbeskyttelse
- terpentiner, acetone, og andre kemikalier
- olierester og spildolie
- oliefiltre
- batterier
- termometre
- plante- og insektgift
- spraydåser

Korrekt håndtering af det farlige affald forudsætter, at du videregiver din viden om indholdet af dit affald til medarbejderen på genbrugspladsen.

Aflever dit farlige affald i den originale emballage. På den måde kan det farlige affald håndteres korrekt og sorteres, inden det sendes til destruktion.

Hvis du er i tvivl, om dit affald hører til kategorien farligt affald, så spørg personalet på genbrugsstationerne. De

er uddannet til at håndtere og sortere farligt affald på forsvarlig vis.

Farligt affald må *ikke* hældes ud i kloakken, blandes i dagrenovationen eller blandes med det øvrige affald på genbrugsstationerne.

MEDICINRESTER OG BRUGTE KANYLER

Kan afleveres på apoteket. Brugte kanyler kan også afleveres på genbrugsstationen. Kanylerne skal altid afleveres i en godkendt kanyleboks.

Private husstande kan gratis afhente en kanyleboks på genbrugsstationerne.

GENBRUGSCONTAINERE

På genbrugsstationer i Nykøbing Sj. og Fårevejle kan du stille genbrugs-ting - alt det du ikke selv har brug for mere, men som stadigvæk kan bruges af andre.

Det er fx Lions Club og idrætsforeninger, der henter tingene til deres løp-pemarkeder. Det er derfor ikke tilladt at fjerne ting fra containerne.

GRENE

Grene, kvas, rødder og komposterbart haveaffald kan afleveres på grenpladsen i Rørvig og på genbrugsstationerne i Fårevejle, Hønsinge og Sj. Odde. På genbrugsstationen i Nykøbing Sj. kan du ikke aflevere grene.

OLIETANKE

En tom overjordisk jerntank af stål kan afleveres til godkendt jernhandler eller på genbrugsstationerne. Hvis den afleveres på genbrugsstationen, skal der være skåret et hul på 60 X 60 cm for inspektion af, at tanken er tømt for olie og slam.

På genbrugsstationerne samt grenpladsen er der kun adgang for indregistrerede køretøjer med en totalvægt på maks. 3.500 kg samt en trailer. Vægtkravet gælder også for traktorer.

Større mængder affald på fx lastbiler på over 3.500 kg henvises til affaldsselskabet Kara/Noverens anlæg. Tlf. 46 34 75 00. Der afregnes efter vægt.

Storskrald, haveaffald og grene

Odsherred Kommune indsamler storskrald, have- og grenaffald fra sommerhuse og helårsboliger tre gange årligt.

Det er vigtigt, at du sorterer det affald, som sættes ud til storskrald.

Sorteringsvejledning for storskrald se side 22.

Hvor meget må du aflevere?

Du må aflevere maks. 10 enheder storskrald pr. indsamling. En enhed er lig med en klar sæk eller et bundt eller fx et møbel.

Derudover må du aflevere:

- **10 papirsække haveaffald.** Haveaffald skal være i **papirsække**, da affaldet går direkte til kompostering. Haveaffald, der er i anden emballage, tager vi ikke med.

og

- **10 bundter grene**, som skal være bundet med snor. Bundterne må højst have en længde på 1 meter og højst veje 20 kg. Grentykkelsen må højst være 10 cm.

Retningslinjer

- Hver storskraldsenhed må maks. veje 25 kg og maks. fylde 1 x 1 meter (undtaget møbler og hårde hvidevarer).
- De enkelte affaldstyper skal stå klart adskilt fra hinanden.
- Alt mindre storskrald skal i klare plastsække og sorteres efter affaldstype.
- For at undgå misforståelser skal du sætte en tydelig seddel på fx cykler, barnevogne og klapvogne, hvis de skal tages med ved storskrald.

Du skal stille dit storskrald ud senest kl. 7:00 på afhentningsdagen.



Haveaffald skal være i papirsæk, da det går direkte til kompostering.

PLACERING AF STORSKRALD

I parcelhus- og sommerhusområder skal affaldet placeres helt ud til skel - synligt, lettilgængeligt og umiddelbart ved ejendommens adgang til farbar vej.

I landdistrikterne, uden for bymæssig bebyggelse, skal affaldet placeres ved nærmeste offentlige vej.

Vognmanden må ikke hente affald, der står inde på grunden.

Husk også på, at du altid kan aflevere dit storskrald på kommunens genbrugsstationer i Fårevejle, Hønsinge, Odden og Nykøbing Sj.

Manglende afhentning af storskrald, haveaffald og grene

- Kontakt renovationsfirmaet RenoNorden tlf. 56 25 05 70 mellem kl. 8 - 16.
- Benyt kommunes hjemmeside www.odsherred.dk/affald.

Renovationsgebyrer 2014

Helårsrenovation = 2.193 kr./år.

Sommerhusrenovation = 1.862 kr./år.

Renovationsafgiften for en ekstra 240 l beholder til restaffald = 710 kr./år.

Renovationsafgiften dækker dagrenovationsordningen, storskrald, aviser/ glasindsamling, genbrugsstationer samt administrationsudgifter.

Afbrænding af haveaffald

Afbrænding af haveaffald er kun tilladt i følgende tilfælde:

- I landzoneområder må du afbrænde haveaffald i perioden 1. december til 1. marts, dog højst 0,2 m³.
- Du må afbrænde rent og tørt træ på lejrål på særligt indrettede bålpladser, dog højst 0,2 m³.
- Haveaffaldet må afbrændes sankthansaften.

Afbrænding i sommerhusområder og i byzone er ikke tilladt.

VILKÅR FOR AFBÆNDING AF HAVEAFFALD I LANDZONE

Afbrændingen må ikke medføre væsentlige ulemper for omgivelserne.

Der må ikke afbrændes stød og andre større stykker træ, der ikke kan afbrændes på en gang.

Afbrændingen skal være under konstant opsyn af en person, der er fyldt 18 år.

Afbrændingen må først tændes ved solopgang og skal være afsluttet senest en time efter solnedgang.

Ved afbrænding af højst 0,2 m³ skal følgende mindste afstande overholdes:

- 10 meter fra alle bygninger med hårdt tag,
- 30 meter fra bygninger med tag af strå eller andet let antændeligt materiale,
- 30 meter fra stakke og andre oplag i det fri af let antændelige stoffer, større oplag af bearbejdet træ, plast, brændbar emballage og lign., samt oplag af brandfarlige væsker, F-gas, trykbeholdere med brandfarlige gasser og overjordiske naturgasinstallationer, og
- 30 meter fra nåletræsbevoksninger, lyngklædte arealer og anden brændbar vegetation, herunder brandbare markafgrøder.

Afstandene fordobles i vindens retning.

VILKÅR FOR AFBÆNDING PÅ BÅLPLADSER

Der må kun afbrændes rent og tørt træ på særligt indrettede bålpladser til hygge- og lejrål.

Afbrændingen må ikke medføre væsentlige ulemper for omgivelserne. Afbrændingen skal være under konstant opsyn af en person, der er fyldt 18 år.

Afbrændingen må først startes ved solopgang og skal være afsluttet senest en time efter solnedgang.

Ved afbrænding skal følgende mindste afstande overholdes:

- 10 meter fra alle bygninger med hårdt tag,
- 30 meter fra bygninger med tag af strå eller andet let antændeligt materiale,
- 30 meter fra stakke og andre oplag i det fri af let antændelige stoffer, større oplag af bearbejdet træ, plast, brændbar emballage og lign., samt oplag af brandfarlige væsker, F-gas, trykbeholdere med brandfarlige gasser og overjordiske naturgasinstallationer, og
- 30 meter fra nåletræsbevoksninger, lyngklædte arealer og anden brændbar vegetation, herunder brandbare markafgrøder.

I vindretningen fordobles afstandene.

Bestemmelsen gælder for hele kommunen.

VILKÅR FOR AFBRÆNDING AF SANKTHANSBÅL

Afbrænding af sankthansbål er tilladt overalt i kommunen. Sankthansbålene må tidligst lægges op 1 uge før afbrænding.

Er der en periode med tørke, vil der eventuelt være udstedt et generelt

afbrændingsforbud, som vil være annonceret i dagspressen.

Er det for vådt til at afbrænde sankthansbål sankthans aften, vil man kunne aftale en senere afbrændingsdag med brandvæsnet. (Der gives kun tilladelse til at afbrænde én uge efter sankthans, og bålet skal være slukket inden solnedgang).

Afbrænding må ikke medføre væsentlige ulemper for omgivelserne.

Afbrændingen skal ske under konstant tilsyn af en person, der er fyldt 18 år.

Ved afbrænding af sankthansbål skal følgende mindste afstande overholdes:

- 30 meter fra alle bygninger med hårdt tag,
- 60 meter fra brandbare markafgrøder,
- 200 meter fra bygninger med tag af strå eller andet let antændeligt materiale,
- 200 meter fra stakke og andre oplag i det fri af let antændelige stoffer, større oplag af bearbejdet træ, plast, brændbar emballage og lign., samt oplag af brandfarlige væsker, F-gas, trykbeholdere med brandfarlige gasser og overjordiske naturgasinstallationer, og
- 200 meter fra nåletræsbevoksninger, lyngklædte arealer og anden brændbar vegetation.

Afbrænding af øvrigt affald er ikke tilladt.

Hvad sker der med dit affald?

Affald er ressourcer, og ved at sortere og genanvende udnytter vi ressourcerne bedst muligt, så værdifulde materialer ikke går tabt. Her kan du se eksempler på, hvad der sker med dit affald, når du har sorteret og afleveret det.

Aviser/reklamer/ugeblade/papir bruges til nyt papir, avispapir, toiletpapir eller andet genbrugspapir. Det koster meget energi og råstoffer i form af træ og vand at producere nyt papir. Når du afleverer papir til genanvendelse, er du med til at spare råstoffer og energi og dermed udledning af CO₂.

Bioaffald bliver kørt til et kombineret biogas- og komposteringsanlæg. Bioaffaldet bliver til gas, el, varme og kompost.

Elektronikaffald/kølemøbler bruges bl.a. til ny elektronik og el-ledninger. En stor del af det kasserede elektronikaffald kan genanvendes, især metallerne. De dele af affaldet, der er farligt for miljøet, sorteres fra til specialbehandling.

El-kabler metaludvindes og bliver brugt igen - fx til produktion af dåser.

Farligt affald genbruges, forbrændes eller deponeres forsvarligt, så de farlige stoffer ikke skader os selv eller miljøet.

Glas/flasker hele flasker genbruges, øvrigt glas, herunder skår, smeltes om til nyt glas.

Haveaffald/grene benyttes til kompost og biomasse.

Hård plast indgår i produktionen til nyt plast. Genanvendelse af plast er vigtig, da der bruges olie (fossilt brændstof) i produktionen af ny plast.

Jern- og metalemlage smeltes om til fx nye dåser, stegepander og cykler.

Pap bliver genanvendt til nyt pap.

Restaffald bliver kørt til kraftvarmeværk, som både producerer fjernvarme og el.

Plastflasker og dunke genanvendes, bl.a. til nye plastflasker, affaldsposer, fleecetrøjer, møbler og legetøj.

Rent træ bruges til nye spånplader.

Spildolie genbruges til ny olie.

For at så meget affald som muligt kan genbruges, er det vigtigt, at du sorterer dit affald rigtigt.

VIDSTE DU?

300 leverpostejsbakker kan blive til en ny cykel.

VIDSTE DU?

At man med 4 gamle mobiltelefoner kan lave en sølvring på 4 gram.

Samlet oversigt over sorteringsvejledninger

DAGRENOVATION:

Sorteringsvejledning - centralkompostering

BIOAFFALD (GRØNT AFFALD)

- Afskårne blomster
- Al tilberedt mad
- Blomsteraffald
- Brød- og kagerester
- Fedt
- Fiskeaffald
- Frugt
- Grønsager
- Kaffegrums (evt. med filterpose)
- Køkkenrullepapir
- Kasserede madvarer (uden emballage)
- Kattegrus
- Kød
- Kødben
- Nøddeskaller
- Osterester
- Pasta
- Plantemuld
- Potteplanter (uden urtepotte)
- Pålægsrester
- Ris
- Skræller fra frugt og grønsager
- Teblade (evt. med filterpose)
- Urter
- Vådt køkkenpapir
- Æggeskaller
- Æggebakker, pap

RETAFFALD

Restaffald er alt det affald, der ikke kan genbruges, og som ikke er farligt affald.

- Aske (kold) - skal være i lukket plastpose
- Bleer/hygjebind
- Engangstallerkner og -bestik
- Flamingobakker
- Glasskår
- Gummi
- Juicekartoner
- Kamme og børster
- Korkpropper
- Mayonnaisetuber
- Mælkekartoner
- Pizzabakker
- Skumbakker
- Stanniol
- Stearinlys
- Støvsugerposer
- Tandpastatuber
- Tobaksrester/-skod
- Tyggegummi
- Tøj-, garn- og stofrester
- Vatpinde

Husk at emballere dit affald i lukkede poser, inden du kommer det i renovationsbeholderen. Kravet gælder også, hvis du kommer aske og grillkul i beholderen.

NB: Sommerhusejere skal ikke sortere i bio- og restaffald.

Sorteringsvejledninger:



JERN- OG METALEMBALLAGE:



JA TAK

- Alubakker, alufolie og alulåg
- Småt jern og metal
- Konservesdåser uden rester
- Kagedåser, gryder og pande
- Metalkapsler og metallåg
- Øl- og sodavandsdåser uden pant



NEJ TAK

- Større jern/metal genstande
- Hønsenet
- Olieforurenede jern og metal
- Emballageaffald forurenede med madrester
- Spraydåser

Vigtigt - Metalemballage, der har indeholdt madvarer, skal være fri for madrester, inden du kommer det i beholderen.

AVISER/REKLAMER/PAPIR:



JA TAK

- Aviser og blade
- Breve og skrivepapir
- Brochurer - pjecer
- Edb-papir og fotokopier
- Magasiner og pjecer
- Reklamer og tidsskrifter
- Tegneserier og telefonbøger
- Vejvisere og andre tryksager



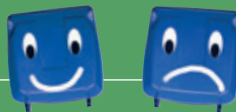
NEJ TAK

- Pap herunder fx æggebakker, pizzabakker
- Karton
- Snavset papir
- Køkkenrulle og servietter
- Mælkekartoner
- Tidsskrifter/aviser indpakket i plastic
- Bøger
- Dagrenovation

Aviser/reklamer/papir kan afleveres i de opstillede avisbobler (fx ved dagligvarebutikker) og i de opstillede 660 l containere, der er placeret i sommerhusområderne.

Ejendomme med helårsrenovation kan aflevere aviser/reklamer i beholderen med blåt låg - der står ved den enkelte husstand.

Sorteringsvejledninger:



BATTERIER:



JA TAK

- Brunstensbatterier (fra fx lommelygter og radioer)
- Alcalinebatterier (fra fx kameraer og cd-afspillere)
- Knapcellebatterier (fra fx spil, legetøj og ure)
- Genopladelige batterier
- Småting med indbyggede batterier (fra fx slips og postkort med lys og lyd)



NEJ TAK

- Bilbatterier
- Akkumulatorer
- Større ting med batterier

Ejendomme med helårsrenovation kan lægge batterierne i en klar pose oven på avis/metal beholderen - beholderen med blåt låg. Boligforeninger kan benytte de opstillede batteribokse.

Du kan også aflevere batterier på genbrugsstationerne.

GLAS OG FLASKER:



JA TAK

- Emballageglas skyllet
- Flasker/glas
- Husholdningsglas skyllet
- Ketchupflasker skyllet
- Vinflasker
- Sodavands- og ølflasker u. pant



NEJ TAK

- Plastflasker
- Bilruder
- Elpærer
- Energipærer
- Spejlglas
- Hærdet glas
- Halogenpærer
- Glasskår
- Keramik og porcelæn

Kan afleveres i de opstillede bobler (ved dagligvarebutikker) eller på genbrugsstationerne.

Sorteringsvejledninger:



STORSKRALD:



JA TAK

- Pap
- Jern og metal
- Rengjort emballageaffald skal sorteres i flg. fraktioner*:
 - Plastflasker og dunke (*uden låg*)
 - Klar plast
 - Farvet plast
- Forbrændingseget affald fx tæpper, træ, flamingo, møbler
- Ikke forbrændingseget affald fx springmadrasser
- Persiener, presenninger
- Elektronikaffald fx radio/tv, computere
- Hårde hvidevarer fx køleskab, fryser, mikrobølgeovn, komfur
- Haveaffald - *husk: skal afleveres i papirsække*
- Grene: *skal være bundet*



NEJ TAK

- Dagrenovation
- Glas, herunder fx vinduer, spejle og glasskår
- Farligt affald, herunder malerbøtter m.m.
- Dæk og bildele
- Asbest
- Byggeaffald (herunder bl.a. døre, imprægneret træ, isolering, mursten, fliser, jord og betonrester samt toiletter og håndvaske)
- PVC-affald, fx gummistøvler og regntøj, tagplader, tagrender og kabler/ledninger
- EUR-paller / træpaller

* sortering: se under genbrugspladser

Græsslåmaskiner(benzin) skal være tømt for benzin og olie.

SORTERINGSVEJLEDNING FOR GENBRUGSSTATIONEN

GENBRUG	FORBRÆNDINGSEGNET
<p>Aviser og ugeblade Aviser, reklamer, telefonbøger, ugeblade.</p> <p>Beton og tegl Rene beton- og teglbrokker.</p> <p>Genbrugscontainer Ting der er for gode til at smide ud, fx møbler, porcelæn, nips m.m.</p> <p>Dæk og fælg Bildæk med og uden fælg.</p> <p>Emballage affald (rent)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Plastflasker og dunke (uden låg) • Klar plast • Farvet plast • Dåser og metal <p>Gips Gipsplader og andet gipsaffald.</p> <p>Glasmiks og knust glas</p> <p>Grene Biler med mindre trailere kan gratis aflevere på genbrugspladserne. (Ej Nykøbing)</p> <p>Flasker og glas (tomme) Vinflasker, spiritusflasker, dressingflasker, konservesglas og marmeladeglas.</p> <p>Haveaffald Ukrudt, græs og blade.</p> <p>Hård plastik Rør, drænrør, kloakrør, elektrikerør, tagrender, nedløbsrør, andet hård plast.</p> <p>Jern og metal Fx cykler, græsslåmaskiner, motorer uden olie.</p> <p>Pap Ren pap, papkasser og bølgepap.</p> <p>Ren jord Ren jord fra havearbejde (ej Odden Genbrugsstation).</p> <p>Rent træ Træ der ikke er behandlet.</p> <p>Rødder Træstubbe, grene og rødder.</p> <p>Tøj Rent tøj og sko (ej Odden Genbrugsstation).</p> <p>Vinduer Bilruder, løse vinduesglas, vinduer og glasdøre.</p>	<p>Forbrændingseget affald Møbler, skumgummi, flamingo, gulvtæpper, bøger, tekstiler.</p> <p>IKKE FORBRÆNDINGSEGNET AFFALD</p> <p>Ikke forbrændingseget affald Springmadrasser, presenninger, rygsække, persienner, regntøj, bruseforhæng, haveslanger og andre bløde PVC-produkter.</p> <p>Isolering Mineraluld, herunder rockwool og glasuld.</p> <p>Asbest Asbestholdigt affald, som kan støve, skal være emballeret i 2-lags plast før afleveringen (fx beskædigede væg- og loftplader). Ikke støvende asbest (fx hele plader) kan afleveres uden emballage.</p> <p><i>Hele plader skal lægges forsigtig i stakke inden i containerne. Stumper og afskårne stykker skal indpakkes forsvarligt i 2 lag plastik, forinden de afleveres.</i></p> <p><i>Årsagen er, at der afgives asbestfibre til luften og dermed til indånding, når pladerne ødelægges ved brud, når de henkastes. Asbest kan være kræftfremkaldende, så læg derfor venligst eternitplader med asbest forsigtigt i de opstillede containere.</i></p> <p>SPECIALBEHANDLING</p> <p>Batterier Husk de genopladelige batterier, som fx findes i ledningsfrie apparater som mobiltelefoner, boremaskiner, håndstøvsugere, elektriske tandbørster og lign.</p> <p>Bilakkumulatorer</p> <p>Elektronikaffald</p> <ul style="list-style-type: none"> • Store husholdningsapparater • Små husholdningsapparater • IT og teleudstyr • Radio, tv og video • Belysning <p>Farligt affald Olie, kemikalier, spraydåser og medicinaffald herunder kanyler. Kanyler skal være i godkendt emballage som fx fås på genbrugspladserne.</p> <p>Klinisk risikoaffald Klinisk risikoaffald, og det gælder også kanyler, skal være i godkendt emballage som fx fås på genbrugspladserne.</p> <p>Fyrværkeri</p>

Beplantning - beskæring

BEPLANTNING MOD PRIVATE FÆLLESVEJE

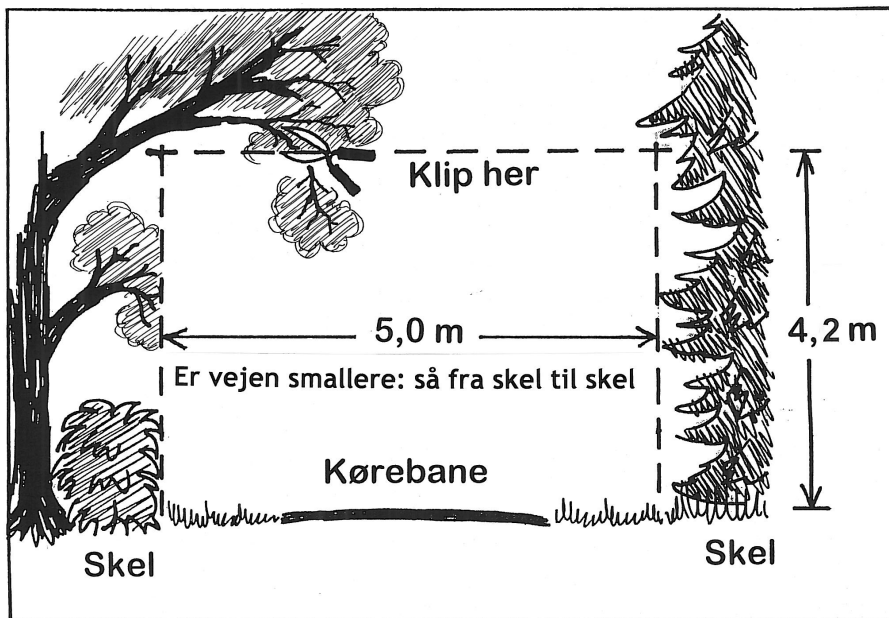
Det er den enkelte grundejer, der skal sørge for, at beplantningen langs egen ejendom ikke er til gene/fare for trafikken.

Du skal her være opmærksom på, at store køretøjer såsom lastbiler, slam-sugere, brandbiler og renovationsvogne kræver mere plads end personbiler.

Disse køretøjer skal kunne komme uhindret frem på vejene uden at få ødelagt sidespejle mv.

Gør det til en regel mindst 1 gang årligt at beskære beplantningen mod vejen. Vær opmærksom på, at der minimum bør være 4,20 meters fri højde over vejarealet.

Beskæring foretages som på principskitzen nedenfor.



Er du medlem af en grundejerforening, kan du også rette henvendelse til bestyrelsen og forelægge problemer i forhold til beskæring. Flere grundejerforeninger gør selv et stort arbejde for at få deres medlemmer til at foretage den nødvendige beskæring.

Kan tingene ikke løses i mindelighed, kan du skriftligt anmode kommunen om at foretage en besigtigelse af forholdene. Kommunen skal i så fald have konkrete oplysninger om, hvilken ejendom der klages over - fx vejnavn og husnummer - og gerne en begrundelse

for klagen. Det er ikke tilstrækkeligt at klage over hele vejstrækninger. Hvis beplantningen er til **gene for færdslen**, kan kommunen, i henhold til lov om private fællesveje, § 61, kræve, at der foretages beskæring.

Vi skal gøre opmærksom på, at i henhold til lov om offentlighed i forvaltningen har kommunen pligt til at oplyse "klagerens" navn.

BEPLANTNING MOD OFFENTLIGE VEJE

Har du skel mod en offentlig vej, skal du som grundejer sørge for beskæring af egen beplantning. Dette gøres ved at foretage beskæring i skellinjen mod vejen, således at der ikke hænger beplantning ud over vejarealet, herunder rabatten, i **4,20 meters fri højde**.

Vær opmærksom på, om store køretøjer såsom lastbiler, busser og renovations- vogne kan passere ejendommen uden gener og uden at få ødelagt sidespejle mv.

Har du skel mod en sti eller et fortov, kan det være tilstrækkeligt at beskære i en højde af 2,75 meter over arealet. Det må vurderes i de enkelte tilfælde og er derfor kun vejledende.

REGLER FOR PRIVATE FÆLLESVEJE

Definitioner

En *offentlig vej* er en vej, der er tilgængelig for almindelig færdsel, og som administreres af staten eller kommunen.

En *privat fællesvej* er en vej, der er færdselsareal for en anden ejendom end den ejendom, som vejen er beliggende på (når ejendommene ikke har samme ejer).

De fleste sommerhusveje og en del veje i parcelhusområder er private fællesveje. Forhold vedrørende disse veje reguleres efter lov om private fællesveje. Der kan være andre former for private veje, som ikke er omfattet af loven.

Veje i sommerhusområder behandles efter samme regler som veje i byområder.

En privat vej kan evt. samtidig fungere som offentlig sti.

Det er Byrådet, som beslutter, om en privat vej skal optages som kommunevej, eller om en kommunevej skal ændres til privat vej.

Tilsyn

Kommunen fører tilsyn med private fællesveje, behandler indkomne sager, afholder vejsyn og udsteder påbud om vedligeholdelse.

Hvem skal vedligeholde en privat fællesvej i byområde?

Det skal ejerne af de tilgrænsende ejendomme. Normalt vedligeholder grundejerne vejen ud for egen ejendom. I andre tilfælde kan der foreligge en kendelse, der nærmere beskriver hvordan og hvornår, vejen vedligeholdes.

Endelig kan vejen vedligeholdes efter frivillig overenskomst fx af en grundejerforening.

Kommunen bestemmer i hvilket omfang og på hvilken måde, vejen skal vedligeholdes.

Efter loven skal vejen holdes i god og forsvarlig stand under hensyn til færdselens art og størrelse.

Hvem skal vedligeholde en privat fællesvej på landet?

Det skal de grundejere, der har ret til

at benytte vejen, og det skal de gøre i forhold til deres brug af denne. Er der ikke enighed om, hvordan og hvorledes vejen skal vedligeholdes, kan kommunen afholde vejsyn og afsige kendelse om vedligeholdelsen.

Hvem skal rydde sne på en privat fællesvej?

De samme, som er forpligtet til at vedligeholde vejen, skal også rydde sne og træffe foranstaltninger mod glat føre. Pligten gælder både fortov og kørebane. Undtaget for pligt til snerydning er veje i sommerhusområder.

Hvem skal renholde en privat fællesvej?

De samme, som er forpligtet til at vedligeholde vejen, skal også fjerne ukrudt og affald m.v. samt renholde grøfter, nedløbsriste og rørgennemløb.

Må man etablere en ny udkørsel til sin ejendom?

I byområder skal ændring af udkørselsforholdene godkendes af kommunen. Der tillades normalt kun 1 udkørsel pr. ejendom.

Hvor sættes hegn eller plantes hæk ved skel til vej?

Hegn skal sættes helt på egen grund, og hæk skal plantes i en afstand, så den til enhver tid kan holdes inden for skellinien, jf. hegnlovens § 11. På hjørnegrunde kan der være tinglyst servitut om oversigtsareal, hvor evt. beplantning skal holdes nedklippet - normalt i en højde af 0,8-1,0 meter).

Hvem (ud over beboerne) må færdes på en privat fællesvej?

På veje i det åbne land må man færdes til fods eller på cykel, jf. naturbeskyt-

telseslovens § 26. Ejeren kan dog i visse tilfælde ved skiltning helt eller delvis forbyde færdsel, jf. mark- og vejfredslovens § 17.

På veje i byområder må man almindeligvis færdes, når færdselen er af samme karakter som beboernes egen færdsel. Uenighed om færdselsret ad en vej afgøres af domstolene.

Må man spærre en vej?

Private fællesveje og stier må ikke afspærres uden kommunens og politiets godkendelse. Bl.a. af hensyn til brandvæsen og renovationskøretøjer gives tilladelse kun i særlige tilfælde.

Må man opsætte færdselsskilte på private fællesveje?

I et byområde skal opsætning af færdselstavler på private fællesveje godkendes af kommunen og evt. af politiet. På landet skal færdselstavler godkendes af politiet.

RÅDIGHED OVER OFFENTLIGVEJ

Skal du/I have et stillads, en container eller andet stående på offentlig vejareal, skal der sendes en skriftlig ansøgning til:

trafik@odsherred.dk

Ansøgningen skal indeholde:

- Tegning med angivelse af placering
- Dimension på det ansøgte
- Skilteplan
- Periode

Er der tale om rådighed over vejareal, som er trafikregulerende, skal politiet godkende det ansøgte. Kommunen sender efter modtagelsen sagen til politiet, som har 14 dages behandlingstid.

Skel og hegn

Naboer må som regel selv bestemme, hvordan hegnet mellem deres ejendomme skal se ud, men hvis man ikke kan blive enig med sin nabo, skal man bruge reglerne i hegnsloven.

Andre bestemmelser kan eventuelt findes i lokalplaner, tinglyste servitutter m.v.

LAV EN AFTALE

I første omgang bør naboer prøve at lave en aftale om det hegn, de er uenige om. Hvis det ikke er muligt, kan man anmode det lokale hegnsyn om at foretage en hegnsynsforretning, hvortil begge parter indkaldes.

Det er aldrig en god idé at gribe til selvtaget - herunder at gå ind på nabosens grund uden at være inviteret.

Efter offentlighedslovens, forvaltningslovens og retsplejelovens bestemmelser har den, der klages over, altid krav på at se både klagen og andre dokumenter i sagen. Du kan derfor med fordel selv sende en kopi af begæringen direkte til den, der klages over.

TRÆER

Træer bliver normalt ikke regnet for et hegn, men i nogle tilfælde vil træerne tilsammen danne et hegn.

Hegnssynet vurderer, om træerne har karakter af et hegn. Den vurdering bygger bl.a. på, hvor mange træer der er, og om de er ensartede og af samme størrelse. Træerne skal stå på række og med kort indbyrdes afstand og ikke længere end 1,75 meter fra skellet. Endelig skal træerne udgøre en væsentlig del af skellets længde.

Ifølge hegnsloven må et træ ikke vokse ind i et fælleshegn og beskadige det, og træets grene må ikke være til fare for andre. Træer må heller ikke forhindre naboen i at færdes på sin grund med haveredskaber eller lignende.

Hvis man ønsker at klage over, at naboens træer skygger, eller at grenene vokser ind over ens grund eller lignende, skal man lægge sag an ved den lokale underret.

Hvis træerne udgør et hegn, kan man i stedet henvende sig til hegnsynet i kommunen.

HEGNSYNET

Hegnssynet er et uafhængigt nævn, der består af 3 personer udpeget af kommunen. Hegnssynet vil søge at få naboerne til at indgå et forlig. Kan det ikke lade sig gøre, afgør Hegnssynet sagen.

En forudsætning for at Hegnssynet kan træffe en afgørelse, vil normalt være, at parterne er enige om hegnets placering i forhold til skellet. Er parterne





uenige om skellets beliggenhed, må dette fastlægges af en landinspektør. Kun landinspektører er autoriseret til at afsætte gyldige skel.

En hegnsynsforretning koster 1.750 kr. Det er Hegnsynet, der fastsætter fordelingen af beløbet. Som udgangspunkt er det den person, der taber sagen, som skal betale hegnsynet.

Hvor henvender man sig?

Du skal henvende dig til:
 Odsherred Kommune
 Hegnsynet
 Nyvej 22
 4573 Højby

Sekretær for Hegnsynet er Trafikteamet i Natur, Miljø og Trafik. De kan vejlede om principielle spørgsmål om hegn og hegnsloven men ikke udtale sig i konkrete sager.

Anmodning om hegnsynsforretning skal ske skriftligt. Skema til dette kan hentes på kommunens hjemmeside (<http://www.odsherred.dk/indhold/skel-og-hegn>).

Du kan få yderligere information på Foreningen af Hegnsyns hjemmeside på www.hegnsyn.dk, hvor du bl.a. kan finde folderen *Hegn og godt naboskab* og hegnslovens bestemmelser.

Katte og skadedyr

VILDTLEVENDE OG HERRELØSE KATTE

Kommunen foretager *ikke* længere bekæmpelse af vildtlevende og herreløse katte. Du kan evt. kontakte Kattens Værn på tlf. 38 88 12 00 eller på www.kattens-vaern.dk. Her kan du bla. få oplyst, hvad det koster at få indfanget en herreløs kat.

ROTTEBEKÆMPELSE

Har du rotter på din ejendom, skal du anmelde det på kommunens hjemmeside www.odsherred.dk/rotter. Du kan også ringe til Borgerservice på tlf. 59 66 66 66.

Kommunens rottebekæmper vil herefter komme på besøg. Da rottebekæmpelsen betales over ejendomsskattebilletten, koster det ikke ekstra at få besøg af rottebekæmperen.

Uanset hvor du bor, har du pligt til at anmelde rotteangreb.



ØVRIGE SKADEDYR

Kommunen foretager kun bekæmpelse af rotter. Er du plaget af andre skadedyr, fx mosegrise, muldvarper, husmår, hvepse, myrer eller lignende, kan du evt. henvende dig til et skadedyrsbekæmpelsesfirma. Du kan se adresserne på disse i vejviseren eller på de gule sider.

Du kan læse mere om fx ræve og mår på Naturstyrelsens hjemmeside www.naturstyrelsen.dk.

RÆVESKAB

Skab er ikke farligt for mennesker men kan smitte til hunde og katte. Skab forårsages af skabmidten og kan hurtigt fjernes med et middel fra dyrlægen. En ræv med skab har ofte pletter uden pels og kan tit have en usædvanlig adfærd. Det er dog ikke ualmindeligt, at rævetæverne fra april til juni har bare pletter i pelsen, uden at det skyldes skab.

Hvis en ræv med skab ikke flygter, når du nærmer dig, kan du ringe til Dyrenes Beskyttelses Vagtcentral på tlf. 1812 og aftale nærmere.

Finder du en død ræv med skab i din have, kan du lade den ligge, men der er risiko for smitte til hunde og katte. Vælger du at grave ræven ned, skal hullet være mindst 80 cm dybt for at undgå, at den bliver gravet op igen af fx hunde. Små, magre ræve kan smides forsvarligt ud med dagrenovation, dvs. at der skal mindst to sække med forsvarlige knuder omkring ræven.

Undgå at røre en ræv med skab!

Villaolietanke

Alle olietanke er omfattet af de miljøregler, der er anført i olietanksbekendtgørelsen fra 2010:

- Når olietanken udskiftes, skal rørforbindelsen fra tank til fyr udskiftes til godkendte rør.
- Der er aldersgrænser for olietanke på 30-50 år, afhængig af hvilken type tank du har.
- Alle overjordiske tanke skal være forsynet med overfyldningsalarm.
- Alle tanke, som er tilknyttet et olie-fyr, skal have enstrenget rørføring til oliefyret.
- Overjordiske tanke skal stå på fast underlag.

Det er vigtigt, at ovennævnte krav er opfyldt af hensyn til forsikringen ved en eventuel olieforurening.

OLIEFORURENING

Hvad kan jeg gøre for at forebygge olieforurening?

- Hold øje med dit olieforbrug.
- Få oliefyrsteknikeren til at foretage et miljøtjek af dine tankinstallationer - både af rørforbindelser og tank.

Hvis du konstaterer en lækage eller har mistanke om utæthed på din olietank, skal du straks anmelde det til Natur, Miljø og Trafik.

JEG BRUGER IKKE MIN OLIE-TANK

En nedgravet eller overjordisk olietank, som ikke er anvendt i længere tid, kan ikke regnes for tæt. Det anbefales, at tanken tjekkes for utætheder inden fornyet påfyldning. En tom olietank har større risiko for at blive utæt.



ANMELDELSE AF OLIE-TANK

Opstilles eller udskiftes olietanken på din ejendom, skal du anmelde det til Natur, Miljø og Trafik. Anmeldelsen skal ske 14 dage før opstilling. Anmeldelses-skemaer vedrørende opstilling eller fjernelse af olietank finder du på Ods-herred Kommunes hjemmeside fx ved at skrive "Olietanke" i søgefeltet.

"Opstilles eller udskiftes olietanken på din ejendom, skal det anmeldes til NATUR, MILJØ OG TRAFIK.

Anmeldelse skal ske 14 dage før opstilling."

Anmeldelsen skal du sende til Ods-herred Kommune, Natur, Miljø og Trafik, Nyvej 22, 4573 Højby, eller til Miljøteamets e-mailadresse miljoe@odsherred.dk. Husk at vedlægge kopi af tankattest og skitse over tankens placering på ejendommen.

SLØJFNING AF OLJETANK

Tanken tømmes helt for restindhold. Nedgravet tank skal enten graves op, eller påfyldningsstudsene og udluftningsrør skal fjernes (afblændes), så påfyldning ikke kan finde sted.

En tom overjordisk jerntank skal afleveres til godkendt jernhandler.

En tom overjordisk jerntank kan afleveres på genbrugsstationen, hvis der i toppen er skåret et hul på 60 x 60 cm for inspektion af at tanken er tømt for olie og slam.

Anmeldelse om sløjfning af tanke skal meddeles til Natur, Miljø og Trafik på kommunens anmeldelseskemaer.

KONTAKT ODSHERRED KOMMUNES MILJØTEAM

Pr. post:

Odsherred Kommune,
Natur, Miljø og Trafik,
Nyvej 22, 4573 Højby

Pr. e-mail:

miljoe@odsherred.dk
Telefonisk: 59 66 60 35.

BEMÆRK

Overjordiske olietanke af mærket *Titan R1225* produceret/forhandlet af Kingspan Miljøcontainere i perioden 2002-2004 kan være behæftet med en fejl i konstruktionen. Ejere af ovennævnte tanke *skal* kontakte Odsherred Kommunes Miljøteam for yderligere information.

Jordforureningsområdet

Alle områder i byzone er siden 1. januar 2008 blevet betragtet som lettere forurenede og kaldes områdeklassificeret.

LETTERE FORURENET JORD

Forureningen skyldes, at fx skorstensrør fra tidligere industri, røg fra kakkellovne og bilos har forurenede overfladejorden. Jorden vil typisk være forurenede med tjærestoffer og tungmetaller.

JORDFLYTNING

Det får betydning, hvis du vil flytte jord fra en grund, som ligger i byzone. Al jord fra et områdeklassificeret areal skal anmeldes til kommunen, inden det køres væk. Anmeldesskema rekvireres du på JordWebs hjemmeside. Link til JordWeb finder du bl.a. på Odsherred Kommunes hjemmeside under *Byggeri i byzone - lettere forurenede jord*.

REGULATIV FOR OMRÅDEKLASSIFICERING

Udgangspunktet er som nævnt, at al jord i byzone er lettere forurenede. Men kommunen kan via et regulativ udtage større områder, hvis der er grund til at tro, at der ikke er sket en forurening. Det kan fx være nyere parcelhusområder på arealer, hvor der før var landbrugsjord. Odsherred Kommune har vedtaget et regulativ, hvoraf det fremgår, hvilke områder i byzone der vurderes ikke at være forurenede, og hvilke der stadig betragtes som lettere forurenede. Regulativet kan ses på Odsherred Kommunes hjemmeside.

KRAV VEDRØRENDE ØVERSTE JORDLAG PÅ AREALER MED BOLIG, BØRNEINSTITUTION, OFFENTLIG LEGEPLADS, KOLONIHAVE ELLER SOMMERHUS

Ved ændring af arealanvendelse eller ved bygge- og anlægsarbejde til bolig, børneinstitution, offentlig legeplads, kolonihave eller sommerhus skal ejeren eller brugeren sikre, at det øverste 50 centimeters jordlag af arealet ikke er forurenede. Dette gælder også, hvis der skal bygges nye boliger på hidtil ubebyggede grunde.

YDERLIGERE OPLYSNINGER

Der henvises til Miljøstyrelsens hjemmeside: www.mst.dk eller Odsherred Kommune www.odsherred.dk.



Spildevand i det åbne land

Spildevand i det åbne land omhandler husspildevand fra ejendomme, der ikke er tilsluttet det offentlige kloaksystem, men i stedet udleder næsten urensset spildevand fra ældre hustanke (septiktanke, trixtanke eller flerkammer-tanke) til fx markdræn, vandløb, søer eller fjorden.

HVEM SKAL FORBEDRE SPILDEVANDSFORHOLD, OG HVILKE MULIGHEDER ER DER?

Odsherred Kommune er inddelt i oplande til de forskellige vandløb, søer og kystvande, og der er forskellige krav til rensning af spildevandet i oplandene.

Overordnet er der tre måder at reducere belastningen fra spildevand til vandløb, søer og havet på:

- Afledning af spildevand til jorden (nedsivning)
- Udledning af rensset spildevand til dræn, vandløb, søer eller havet
- Opsamling af spildevand (herunder pileanlæg)

Når en spildevandsrensning skal forbedres, kan du vælge imellem følgende tre muligheder:

- Etablering af dit eget private renselanlæg
- Etablering af et fælles renselanlæg med fx naboer
- Medlemskab af kloakforsyningen

Alle tre muligheder forudsætter, at du allerede har eller installerer en to- eller trekammer bundfældningstank, som renselanlægget skal tilsluttes. Du kan læse mere om den obligatoriske bundfældningstank og kravene til denne på www.odsherred.dk.

LOVGIVNING

Private spildevandsanlæg skal inden etablering godkendes efter bestemmelserne i miljøbeskyttelsesloven og spildevandsbekendtgørelsen. Ved en større ændring af et eksisterende anlæg skal der ligeledes søges tilladelse fra kommunen.

Det er ejeren af det private spildevandsanlæg, som er ansvarlig for, at anlægget altid er velfungerende - herunder at etablere et nyt anlæg, hvis det eksisterende spildevandsanlæg ikke længere er funktionsdygtigt.

Etablering af spildevandsanlæg må kun udføres af en autoriseret kloakmester. Disse kan søges frem på denne hjemmeside: www.sik.dk. Alle nye private spildevandsanlæg skal leve op til renseklasser som beskrevet i Statens vandplaner.

SPØRGSMÅL OG SVAR

Ønsker du mere information om spildevandsløsninger i det åbne land, kan du kontakte Natur, Miljø og Trafik, Odsherred Kommune pr. telefon 59 66 60 08 eller pr. e-mail vand@odsherred.dk.

Natur, Miljø og Trafik holder desuden løbende åbent hus-arrangementer om spildevand i det åbne land. Disse vil blive annonceret på www.odsherred.dk.

Vandløb, grøfter og dræn

Størstedelen af vandløb, grøfter og dræn i Odsherred Kommune er klassificerede som private vandløb. Hvis vandløbets vedligeholdelse har interesse for mere end én lodsejer, er vandløbet omfattet af vandløbslovens bestemmelser.

Ingen må uden tilladelse fra vandløbsmyndigheden (Odsherred Kommune) ændre vands naturlige afløb til anden ejendom eller hindre det naturlige afløb af vand fra højere liggende ejendomme.

Ændringer af fx. vandløbets dybde, bredde eller beliggenhed skal godkendes af vandløbsmyndigheden.

LOVGIVNING

Vandløbsloven gælder for alle vandløb, herunder grøfter, kanaler, rørledninger og dræn samt søer, damme og andre lignende indvande.

Generelt skal vandløb vedligeholdes, så vandløbet både kan aflede vand og have en god miljømæssig kvalitet med et varieret plante- og dyreliv.

Vedligeholdelsen skal både opfylde vandløbslovens og naturbeskyttelseslovens bestemmelser.

Hvis vandløbet er omfattet af naturbeskyttelsesloven, må der ikke foretages ændringer af vandløbets tilstand uden dispensation fra naturbeskyttelsesloven. Derfor vil det typisk være nødvendigt at søge om dispensation til en oprensning af vandløbet. Man skal søge dispensationen hos Odsherred Kommune/Staten.

Hvis der ikke har været foretaget regelmæssig vedligeholdelse af vandløbet igennem flere år, vil det også kræve en



dispensation fra naturbeskyttelsesloven at begynde på vandløbsvedligeholdelse.

VANDLØBSVEDLIGEHOLDELSE

Det er bredejerne til private vandløb, uanset om vandløbet er åbent eller rørlagt, som er forpligtiget til at foretage vedligeholdelse. Det betyder, at hver enkelt bredejer er ansvarlig for at vedligeholde alle private vandløb på egen ejendom - det vil sige både at udføre og at betale for vedligeholdelsesarbejdet.

Ved vandløb beliggende i skel er det almindelig praksis (ikke vedtaget ved lov), at to modstående grundejere til et vandløb hver renser den halvdel, der ligger til højre, når grundejeren står midt på sin ejendom.

ÅBNE VANDLØB/GRØFTER

Vandløb skal vedligeholdes således, at det enkelte vandløbs skikkelse eller vandføringsevne ikke ændres. Vandløb må derfor ikke graves dybere eller bredere. Vandløbets bund mærkes oftest som et kompakt lag. Hvis der er en vejoverkørsel i nærheden, kan rørets bund i denne også bruges som udgangspunkt for vandløbets bund.

Plantevæksten i vandløbene kan begrænses ved beskæring af planterne på vandløbsbunden. Det er ofte ikke nødvendigt at skære alle planter ned. Man kan efterlade planteøer og skære planterne skiftevis i højre og venstre side, så der opstår en slynget strømrende.

Man må ikke fjerne sten, ler, grus eller tørv fra vandløbet, kun aflejringer og nedfaldne blade, som hindrer vandets frie løb.

Afskårede planter skal optages fra vandløbet, medmindre det ikke er til skade for vandløbet eller det vandområde, vandløbet udmunder i. For at begrænse plantevæksten kan der plantes skyggegivende træer på vandløbets bredder. Undgå så vidt muligt slåning af brinken.

OFFENTLIGE VANDLØB

De offentlige vandløb vedligeholdes af Odsherred Kommune efter bestemmelserne i vandløbsregulativet.

I nogle vandløb er der to grødeskæringer om året: en om sommeren og en om efteråret, mens der i andre vandløb udføres én grødeskæring om året: om efteråret.

Der foretages ikke oprensninger af aflejringer på bunden, før opmålinger har vist, at det lovede profil ikke kan overholdes ved almindelig grødeskæring. Oprensningerne sker normalt om efteråret.

ARBEJDSBÆLTER

Arbejdsbælter findes kun langs de offentlige vandløb. De fastlægges og beskrives i de enkelte vandløbs regulativ. Der er arbejdsbælte på begge sider af de offentlige vandløb. Et arbejdsbælte er normalt 6 eller 8 meter bredt. Det

strækker sig fra vandløbets øverste kant og ind på marken/grunden. Vandløbsmyndigheden og åmændene har ret til at færdes i arbejdsbæltet uden retskendelse.

Arbejdsbæltet skal bruges som adgangsvej i forbindelse med vandløbsvedligeholdelsen.

Åmændene skal kunne køre langs vandløbet, og hvis der er behov for oprensning, skal de store gravemaskiner også kunne komme frem i arbejdsbæltet. Aktiviteter i arbejdsbæltet varsles normalt ikke af vandløbsmyndigheden.

Bredejerne skal tåle ulemper i forbindelse med kørsel og oplægning af grøde og opgravet materiale (fyld). Det er bredejerne selv, som skal fjerne oplagt grøde og materiale.

Du må ikke anbringe bygværker, hegn, beplante eller foretage udgravninger af permanent art i arbejdsbælterne, uden du har fået en tilladelse af vandløbsmyndigheden. Alle bredejere er forpligtet til at rydde arbejdsbæltet og at beskære træer og buske i kanten af arbejdsbæltet, så grene og stammer mv. ikke generer åmændenes kørsel i arbejdsbæltet.

Hvis du ønsker at bygge eller plante i arbejdsbæltet, skal du have en tilladelse fra vandløbsmyndigheden.

Du kan ikke få erstatning for kørsel i forbindelse med vedligeholdelsen af vandløbene. Hverken afgrødeerstatning, strukturskadeerstatning eller erstatning for ødelagte træer, buske og hegn.

Du skal også selv sikre rørudløbene, og drænrør skal være lagt så dybt, at de ikke skades ved maskinkørsel i arbejdsbælterne.



RØRLAGTE VANDLØB/DRÆN

Vedligeholdelsen kan for rørledninger omfatte spulinger, rodkæringer og udskiftning af rør.

Som hovedregel ligger de større rørlagte vandløb i det oprindelige vandløbsleje, d.v.s. lavest liggende strækning i terrænet.

Brønddæksler viser, hvor rørledningerne ligger.

Bredejerne bør have det oprindelige projektmateriale, som viser rørledningernes beliggenhed.

Desuden kan der eventuelt findes oplysninger hos vandløbsmyndigheden, landinspektøren og landsarkivet.

Ingen må foretage beplantning så nær rørlagte strækninger af vandløb, at der kan være fare for, at rørledningen beskadiges eller tilstoppes.

Udskiftning af enkelte rør og udskiftning af længere strækninger med nye rør i samme beliggenhed og koter og med samme diameter betragtes som reparation og er dermed en del af vedligeholdelsen.

Udskiftning af rørledninger til anden beliggenhed og/eller anden diameter er at betragte som reguleringer, som skal godkendes af vandløbsmyndigheden (Odsherred Kommune).

Tilslutning til rørlagte vandløb kræver normalt en medbenyttelsestilladelse fra vandløbsmyndigheden.

BORTLEDNING AF VAND

Ingen må uden vandløbsmyndighedens tilladelse bortlede vandet fra vandløb, forandre vandstanden eller hindre vandets frie løb.

Den frie dræningsret gælder kun, når følgende betingelser er opfyldt:

- Kun til åbne vandløb på egen ejendom (ikke til dræn).
- Kun hvis der ikke skal ske en uddybning eller andre ændringer af det åbne vandløb.
- Kun hvis beskyttede naturarealer ikke påvirkes.
- Ikke ud over dyrkningsdybden 1,25 m
- Ikke over anden mands grund.
- Uden brug af pumpe.

I øvrige tilfælde skal der søges tilladelse hos vandløbsmyndigheden (Odsherred Kommune).

Kæmpe-bjørneklo og andre invasive arter

Kæmpe-Bjørneklo har efterhånden bredt sig så meget på landsplan, at den er blevet et problem, ikke bare for den almindelige borger, men også ud fra et natursynspunkt.

Det er lovpligtigt at bekæmpe Kæmpe-Bjørneklo i Odsherred Kommune ifølge en vedtaget indsatsplan.

Er du lodsejer med Kæmpe-Bjørneklo på dine arealer, har du pligt til at bekæmpe planten effektivt. Hvis den ikke bekæmpes, kan kommunen påbyde dig at foretage bekæmpelse. Overholdes det ikke, kan du straffes med bøde.

Det er vigtig at komme i gang med bekæmpelsen i rette tid. Jo før på året du starter, jo bedre. Når først planterne er 2-3 m høje, kan arbejdet virke uoverskueligt. Bekæmpelsen skal foregå over flere år for at komme den frøpølje, der allerede ligger i jorden, til livs. Samtidig må planterne ikke sætte nye frø.

Kæmpe-Bjørneklo er underlagt reglerne om krydsoverensstemmelse. Dvs., at lodsejere, der modtager landbrugsstøtte, kan blive trukket i den direkte støtte og/eller landdistriktsstøtten, hvis ikke planten bekæmpes på egne arealer. Vær dog opmærksom på at visse bekæmpelsesmetoder vil være ulovlige, hvis planten er i beskyttet natur.

Har du spørgsmål vedrørende bekæmpelse af Kæmpe-Bjørneklo eller andre invasive planter og dyr, så skal du være velkommen til at kontakte Natur, Miljø og Trafik her i kommunen.

Links til bekæmpelsesmetoder for Kæmpe-Bjørneklo:

<http://www.odsherred.dk>

Skriv "bjørneklo" eller "invasive plantearter" i søgefeltet på siden.

www.naturstyrelsen.dk

Skriv "bjørneklo" eller "invasive plantearter" i søgefeltet på siden.

<http://www.hededanmark.dk>

Skriv "bjørneklo" eller "invasive plantearter" i søgefeltet på siden.



Fortidsminder

I Odsherred Kommune har vi over 400 fortidsminder. De fleste er gravhøje fra sten- og bronzetiden. Gravhøjene giver Odsherreds flotte landskab karakter. Odsherred Kommunen plejer udvalgte fortidsminder. Du kan ”adoptere en gravhøj” og derved være med til at sikre eller tilføje Odsherreds landskab endnu mere værdi.

Fortidsminder er beskyttet ifølge museumsloven. Kommunen og Kulturstyrelsen (Odsherred Museum) fører tilsyn med, at reglerne omkring fortidsminder overholdes.

Selve fortidsmindet og en bræmme på 2 meter rundt om er strengt beskyttet. Her må der ikke dyrkes afgrøder, graves, metaldetekteres mv. Kulturstyrelsen fører tilsyn med disse regler.

Kommunen administrerer fortidsmindebeskyttelseslinjen, der er en 100 meter bred zone rundt om fortidsmindet. Fortidsmindelinjen skal især sikre, at indsynet til fortidsminderne ikke sløres af byggeri, beplantning, udstilling, deponering mv.

I visse tilfælde kan kommunen dispensere til byggeri mv. inden for fortidsmindebeskyttelseslinjen.

Adopter en gravhøj

Du eller din forening kan, i samarbejde med Odsherred Kommune, pleje og passe et eller flere af Odsherreds mange fortidsminder.

I øjeblikket er knap 60 gravhøje under regelmæssig pleje, hvoraf de 20 pt. plejes af frivillige ”adoptanter”.

Odsherred Kommune kalder samarbejdet om pleje af fortidsminder med frivillige ildsjæle for ”Adopter en gravhøj”.

Hvis du er interesseret i at høre nærmere om dette, skal du kontakte Odsherred Kommunes naturteam på natur@odsherred.dk.

Pleje af fortidsminder

Pleje er nødvendig for at sikre gravhøjenes værdi. Buske og træer vokser hurtigt op og slører ind- og udsyn fra fortidsminderne, og store træers rødder kan beskadige de arkæologiske værdier i gravhøje mv.

Odsherred har både geologisk og kulturhistorisk meget store værdier, som fx Vejrhøj, Esterhøj og Maglehøj, der pryder randmorænen ”Vejrhøjebuen”.

Pleje af fortidsminder er enten vedligeholdende pleje eller førstegangspleje. Førstegangspleje, er typisk en større rydning af træer og buske, der bringer fortidsmindet frem i lyset.

Forbedring af adgangen til at besøge og opleve fortidsminderne er også mål for arbejdet.

Oplevelsen af fortidsmindet - på det rigtige sted og med en god formidling af viden om monumentets funktion i dets samtid - er for mange besøgende en langt større oplevelse end at læse om det i en bog eller se det i TV.

Fortidsminderne har desuden stor værdi som levested for planter og insekter. Jordlagene indeholder, udover

en bank af viden for arkæologer, også en frøbank af relativt sjældne planter.

Odsherred Kommune har jf. museumsloven pligt til at pleje de fortidsminder, der ligger på kommunens egen ejendom.

Kommunen kan pleje fortidsminder på privat grund. Inden plejen iværksættes, udarbejdes en plejeplan, der beskriver, hvilken pleje der skal udføres.

Yderligere oplysninger:

Du kan se kommunens hjemmeside www.odsherred.dk eller skrive til natur@odsherred.dk, hvis du har spørgsmål eller ønsker at høre mere om fortidsminder i Odsherred Kommune.



Dutterhøje

Vandforsyning

I Odsherred Kommune varetages forsyningen med drikkevand af ca. 30 fællesvandværker. Omkring 800 ejendomme har dog egen drikkevandsforsyning. Kommunen fører tilsyn med, at vandkvaliteten opfylder de lovbundne krav.

I tilfælde af forsyningssvigt eller andre problemer rettes der i første række henvendelse til det vandværk, som ejendommen er tilsluttet. Oplysninger om vandkvalitet, tilslutning, takster og vedtægter mv. kan du ligeledes få hos dit eget vandværk.

Du kan finde dit vandværk ved at gå ind på kommunens kortside <http://netkort.odsherred.dk/> og klikke af i "forsyning" => "vandforsyning", som også indeholder kontaktnumre til vandværket.

MARKVANDING OG ANDET ERHVERV

Kommunen er også myndighed både med hensyn til tilladelser og tilsyn med markvandingsanlæg og andet erhverv. For at søge om tilladelse skal du udfylde "Ansøgningsskema markvanding", som du finder på kommunens hjemmeside under "Vandindvinding". Send herefter din ansøgning om tilladelse til Odsherred Kommunes Vandteam pr. e-mail til vand@odsherred.dk eller pr. post til Odsherred Kommune, Nyvej 22, 4573 Højby.

SLØJFNING AF BRØNDE OG BORINGER

Brønde og borerer virker som åbne sår ned til grundvandsmagasinerne og skal derfor være forsvarligt indrettede, så forurening undgås. Kommunen



kan forlange, at ubenyttede brønde og borerer sløjfes. Brønde og borerer skal sløjfes, når ejendommen tilsluttes vandværk.

Omkostningerne til sløjfning af brønde og borerer afholdes af lodsejeren. Sløjfning og boring må kun foretages af en autoriseret brøndborer efter forudgående anmeldelse til kommunen. En liste med autoriserede brøndborere findes på hjemmesiden: http://www.geus.dk/departments/geol-info-data-centre/borefirm_a_bevis-dk.htm. Husk at underrette kommunens BBR-register, når din brønd eller boring er blevet sløjfet.

Gadebelysning

DRIFT OG VEDLIGEHOJDELSE

Al drift og vedligeholdelse af gadebelysningen i Odsherred Kommune forestås af SEAS-NVE.

Service A/S SEAS-NVE
Hovedgaden 36
4520 Svinninge
70 29 29 00
seas-nve@seas-nve.dk
www.seas-nve.dk

FEJLMELDING

Fejlmelding af vejbelysning skal ske online på: <http://www.odsherred.dk/indhold/gadebelysning> eller <http://www.seas-nve.dk/udelys>. Du kan også fejlmelde i dagtimerne på SEAS-NVE's normale kundeservicenummer på 70 29 29 29 eller hele døgnet på e-postadressen seas-nve@seas-nve.dk.

Snerydning og glatførebekæmpelse

Regulativet for vintervedligeholdelse i Odsherred Kommune indeholder de nærmere regler for kommunens vintertjeneste vedrørende snerydning og glatførebekæmpelse, samt regler for hvad du som grundejer er ansvarlig for. Derudover findes der en vinterberedskabsplan for perioden 1. november til 31. marts. Regulativet og beredskabsplanen findes på <http://www.odsherred.dk/indhold/snerydning-og-glatfoerebekampelse>.

Påkørte dyr

RING: 70108090

Finder du et dyr på de kommunale veje i Odsherred Kommune, der efter at være blevet påkørt er såret eller afgået ved døden, skal du kontakte Dansk Autohjælp. Ordningen dækker ikke på private fællesveje og private grunde.

Giv os et praj i Natur, Miljø og Trafik

Vi er glade for konkrete henvendelser fra borgere, som gør os opmærksom på noget, der bør udbedres på de kommunale veje. Benyt derfor www.odsherred.dk/praj.

Gravetilladelse

Ved enhver opgravning på offentlige veje, stier, torve m.m. og på private fællesveje skal der indhentes en gravetilladelse. Gravetilladelsen skal altid søges af ledningsejeren, og man skal benytte selvbetjeningsmulighed på <http://www.odsherred.dk/indhold/gravetilladelse>.

Byggeri

Du skal kontakte Plan og Byggeri, når du fx vil søge om tilladelse til et nyt sommerhus eller en tilbygning til dit enfamiliehus.

Vi vil anbefale, at du kontakter os via en mail til byggesag@odsherred.dk. Så vil du fra vores byggesagsteam få svar på alle spørgsmål om Bygnings- og Boligregistret (BBR), byggeri eller din egen byggesag.

HVORNÅR SKAL DU SØGE OM BYGGETILLADELSE?

Ved opførelse af enfamiliehus eller sommerhus eller tilbygninger hertil, gæstehuse eller udestuer skal du altid søge om byggetilladelse. Du skal måske også søge om tilladelse til at opføre garager, carporte, overdækninger og udhuse. Du kan finde reglerne for, hvornår der skal søges om tilladelse til at bygge på <http://www.bygningsreglementet.dk/>.

HVORFOR SKAL DU SØGE OM BYGGETILLADELSE?

Du skal søge om byggetilladelse, fordi kommunen skal undersøge, om bestemmelserne i Bygningsreglement 2010 (BR10) for denne type byggeri er overholdt. Desuden skal kommunen bl.a. tjekke, om eventuelle lokalplaner, deklARATIONER og naturbeskyttelsesloven overholdes.

HVORDAN SKAL DU SØGE OM BYGGETILLADELSE?

- Din ansøgning skal være skriftlig. Du skal enten sende den på mail til kommune@odsherred.dk eller byggesag@odsherred.dk eller med post til Odsherred Kommune, Center for Plan, Byg og Erhverv, Nyvej 22, 4573 Højby.
- Ansøgningen skal indeholde oplysninger om adresse, matrikelnummer samt dateres og underskrives af ejer. Husk også at oplyse din mailadresse. Ansøgningsskema kan hentes på www.borger.dk.

HVILKET MATERIALE SKAL DU SENDE ELLER VEDLÆGGE?

- Ansøgningen med tydelig angivelse hvem der søger og hvor der søges
- Situationsplan
- Plantegning
- Materialebeskrivelse, udvendige materialer og evt. udvendige farver
- Facadetegninger
- Kloakplan
- Kopi af deklARATIONER som er tinglyst på ejendommen (rekvireres hos Tinglysningsretten i Hobro, tlf. 99 68 58 00 eller www.tinglysning.dk).

Alle tegninger skal være målsatte og udføres i målestoksforhold samt påføres adresse og matrikelnummer.

Reglerne om afstanden til skel, højder, energiforhold, konstruktioner mm. kan du finde i BR10, <http://www.bygningsreglementet.dk/>.

Byggesagsgebyrer

De gældende byggesagsgebyrer kan ses på kommunens hjemmeside www.odsherred.dk

BBR (Bygnings- og Boligregistret)

Alle kommuner skal føre et Bygnings- og Boligregister (BBR), som viser faktiske, fysiske bygnings- og boligforhold i kommunen, jf. Lovbekendtgørelse nr. 1080 af 05/09/2013.

OPLYSNINGSPLIGT

Der er din pligt som ejer at afgive oplysninger til BBR, jf. Bekendtgørelse nr. 1010 af 24/10/2012. Hvis du undlader at meddele oplysninger til registret eller forsætligt eller ved grov uagtsomhed afgiver urigtige oplysninger, kan dette straffes med bøde jf. samme bekendtgørelse § 25.

Ejere af ejendomme, bygninger og tekniske anlæg m.v. skal meddele kommunen de oplysninger, som er af betydning for drift og ajourføring af BBR. Se hvilke BBR-data du skal indberette til kommunen (Center for Plan, Byg og Erhverv) på www.bbr.dk.

Oplysningspligten kan også omfatte oplysninger, der ikke skal indgå i den kommunale byggesagsbehandling. Som eksempel herpå er:

- ny tagbeklædning
- ændring i varmeinstallationer
- supplerende varme i form af brændeovn, pejs eller andet
- udhuse/carporte/garager, der ikke kræver anmeldelse
- solceller/solfangere, der ikke kræver tilladelse. Se oplysninger på kommunens hjemmeside www.odsherred.dk.

Endvidere pålægges ejer at dokumentere rigtigheden af de oplysninger, der meddeles kommunen til brug for registreringen i BBR, jf. Bekendtgørelse nr. 1010 af 24/10/2012, kapitel 3.

Ændringer, som ikke kræver anmeldelse eller byggetilladelse, skal derfor meddeles til kommunen (Center for Plan, Byg og Erhverv) på ejers initiativ.

BBR-MEDDELELSE

Samtlige ejere får ved afslutning af en byggesag og ved ejerskifte en BBR-meddelelse med oplysning om registrets indhold.

Registreringen i BBR skal beskrive de faktiske forhold på ejendommen. Dette er dog ikke et bevis for, at gældende love og bestemmelser er overholdt, jf. Bekendtgørelse nr. 1010 af 24/10/2012 § 23.

FEJL I BBR-MEDDELELSEN

Hvis der er fejl i BBR-meddelelsen, skal du meddele dette til BBR-myndigheden. Rettelsen skal fremsendes skriftligt, eventuelt på en kopi af BBR-meddelelsen, som du sender pr. mail til byggesag@odsherred.dk eller til Odsherred Kommune, Center for Plan, Byg og Erhverv, Nyvej 22, 4573 Højby. Mindre rettelser kan foretages telefonisk. Når registerføreren har kontrolret oplysningerne evt. ved gennemgang af arkivmateriale, vil rettelsen blive foretaget i BBR-registeret, og du vil modtage en ny BBR-meddelelse.

Du kan i øvrigt se alle BBR-meddelelser på www.ois.dk (Den offentlige informationsserver).

Skorstensfejere

Al henvendelse vedrørende skorstensfejning skal ske direkte til skorstensfejeren.

I tidligere Dragsholm Kommune og Vig Sogn i tidligere Trundholm Kommune:

Jørgen Gustavsen
Industrivænget 7
4540 Fårevejle
Tlf. 59 62 00 42

I tidligere Nykøbing-Rørvig Kommune og tidligere Trundholm Kommune (minus Vig Sogn):

Svend Åge Madsen
Fasanalle 27
4500 Nykøbing Sj.
Tlf. 5991 0877
Mobiltelefon 24 47 81 77
e-mail: fejemadsen@nyka.dk

Du vil fra foråret kunne finde priser og en oversigt over hvornår, skorstene i sommerhusområderne kan forventes at blive fejlet på vores hjemmeside www.odsherred.dk.



ODSHERRED KOMMUNE

Post: Nyvej 22 | 4573 Højby

Telefon 59 66 66 66

Åbningstider:

Mandag-onsdag 10.00-14.00

Torsdag 15.00-17.30

Fredag 10.00-12.00

Telefontider:

Mandag-torsdag 10.00-14.00

Fredag 10.00-12.00

www.odsherred.dk | kommune@odsherred.dk

Januar 2014 | Oplag: 39.000 | Kailow Tryk, Rødovre

PDF: www.odsherred.dk/denlillegroenne



CO₂-neutral produktion

CO₂-udledningen ved produktionen af denne opgave er neutraliseret ved at støtte klimaprojekter, der resulterer i en tilsvarende CO₂-reduktion.



Vi har svanemærkelicensen hvilket fortæller at vi viser ansvar for miljøet og ikke går på kompromis med kvaliteten.